Врз основа на член 76-а став 1 и 2 алинеја 5 и 6, член 76-ѓ, член 76-е, член 77-а став 1, 2 и 5, член 77-б, член 77-в став 1, член 77-г, член 77-д, член 77-ѓ од Законот за култура („Службен весник на РМ“ бр. 66/03, 49/03, 82/05, 24/07, 116/10, 47/11, 51/11, 136/12, 23/13, 187/13, 44/14, 61/15, 154/15, 39/16, 11/18 и 11/18), член 20-г од Законот за вработените во јавниот сектор („Службен весник на РМ“ бр. 27/14, 199/14, 27/16, 35/18, 198/18 и „Службен весник на РСМ“ бр. 143/19 и 14/20), член 22 и 23 од Законот за работни односи („Службен весник на Република Македонија“ бр.167/15, 27/16, 120/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 110/19, 267/20, 151/21, 288/21 и 111/23), Правилникот за задолжителните елементи на јавниот оглас за пополнување на работно место во јавниот сектор преку вработување и на Пријавата за вработување, како и формата, содржината и начинот на водење на регистарот на лица кои дале лажни податоци при вработување во јавен сектор („Службен весник на РМ“ бр.34/15), Согласност од Министерство за финансии бр. 18-11988/2 од 26.12.2023 година и Согласност за финансии бр. 18-11988/5 од 28.12.2023 година, Националната установа – Универзитетска библиотека „Св. Климент Охридски“ – Битола објавува

ЈАВЕН ОГЛАС БР. 01/2023
за вработување на неопределено работно време 2 (две) лица даватели на услуги во културата

Националната установа – Универзитетска библиотека „Св. Климент Охридски“ – Битола објавува јавен оглас за вработување на 2 (две) лица, даватели на услуги во културата на следните позиции:

1. КУЛ 03 04 Д03 001 – Библиотекар – Стручен соработник во стручна обработка на периодични публикации 1 (еден) извршител;

   Општи услови:
   - да е државјанин на Република Северна Македонија;
   - да е полнолетен;
   - да има општа здравствена способност за работното место;
   - со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана за вршење професија, дејност или должност.

   Посебни услови:
   - Високо - историја на уметност; наука за книжевност; образование; (најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен);
   - До една година работно искуство.

   Распоред на работно време:
   - Работни денови: понеделник – петок
   - Работни часови неделно: 40 часа
   - Работно време: прва смена од 07:00 до 15:00 часот, втора смена 12:00 до 20:00

   Паричен нето износ на плата: 43,109,00 денари

2. КУЛ 03 04 Ѓ02 005 – Библиотекарски помошник – Соработник во прием и техничка обработка на новонабавен библиотечен материјал еден (1) извршител:

   Општи услови:
   - да е државјанин на Република Северна Македонија;

- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место;
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана за вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:

- Вишо/средно стручно образование или гимназиско, Високо – образование; наука за книжевност; библиотекарство и документација (вишо образование или високо образование со стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршено средно образование).
- Без работно искуство.

Распоред на работно време:

- Работни денови: понеделник – петок
- Работни часови неделно: 40 часа
- Работно време: прва смена од 07:30 до 15:30 часот

Паричен нето износ на плата: 33.612,00 денари

НАПОМЕНА: Предвидените вработувања за работните места согласно годишниот план на институцијата за 2023 година се: Македонец/ка.

Кандидатите за вработување се пријавуваат на јавниот оглас преку пополнување на пријава и приложување на докази за исполнување на условите за работното место. Пријавата за вработување кандидатите можат да ја подигнат во НУУБ „Св. Климент Охридски“ – Битола или на web – страната на институцијата www.nuub.mk.

Кандидатите кон пријавата треба да приложат во оригинал или заверени на нотар:

- Уверение за државјанство;
- Лекарско уверение за општа здравствена способност за работното место;
- Потврда дека не му е изречена казна забрана за вршење на професија, дејност или должност;
- Доказ за завршено образование;
- Доказ за работно искуство.

Јавниот оглас трае 15 дена од денот на неговото објавување во дневниот печат.

Постапката за селекција за вработување се состои од: административна селекција за проверка на веродостојноста на доставените податоци и доказите доставени на јавниот оглас и интервју.

Кандидатите кои успешно ја поминале постапката на веродостојност на докази имаат право да продолжат на интервју.

Ненавремени и некомплетни пријави и документи нема да се разгледуваат.

Пријавата со комплетните документи кандидатите можат да ја достават директно во архивата на НУУБ „Св. Климент Охридски“ – Битола, заклучно со последниот ден до 15 часот или по пошта во затворен плик со назнака **„за оглас“ на адреса НУУБ „Св. Климент Охридски“ – Битола, ул. Пеце Матичевски бр. 39 , 7000 Битола, Република Северна Македонија.**